

Kollégiumi mentor pályázat

Pályázati felhívás a 2014/2015. tavaszi félévre

A GMF Kollégiumok Osztály az Egyetemi Hallgatói Képviselőt egyetértésével pályázatot hirdet kollégiumi mentor munkakör betöltésére a 2014/2015. tanév tavaszi félévére, az egyetem vagyonkezelésében álló, az egyetem által bérelt, PPP keretében felújított kollégiumi férőhelyeken. A pozícióra pályázhatnak a BME-n korábban diplomát szerzettek, továbbá bármely a BME-n aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatók.

Kollégiumi mentor:

Alkalmasság alapvető feltételei:

- legalább III. éves (aktuális képzésében minimum négy aktív félévet teljesített) hallgató, e jogviszonya keretében az előző félév végéig legalább 100 megszerzett kredit, vagy: MSc képzésben részt vevő, illetve végzett hallgatók;
- jó kapcsolat a hallgatókkal;
- irodai szoftverek felhasználó szintű ismerete;
- adott kollégiumba való beköltözés, és bentlakás a megbízás időtartama alatt;
- közösségi tevékenység, korábban betöltött hallgatói szerepvállalás;
- precíz munkavégzés képessége.

A pályázat elbírálásakor előnyt jelent:

- a megpályázott helyben illetékes Kari Hallgatói Képviselőt által meghirdetett szempontrendszer szerinti alkalmasság;
- diploma megléte.

A Kollégiumi mentor általános feladatai:

- hallgatói igények, észrevételek rendszeres közvetítése a GMF Kollégiumok Osztály felé;
- a kollégium épületével összefüggésben tudomására jutott, vagy általa észlelt problémák jelentése a GMF Kollégiumok Osztály felé;
- beköltözés és kiköltözés segítése;
- ügyelet tartása a kollégiumban hétköznap 16:00 és másnap 7:00 között (pénteken 14:00 órától), illetve hétvégén 7:00 és másnap 7:00 között;
- a Kollégium Házirendjének betartatása, különös tekintettel a BME Hallgatók Fegyelmi, Kártérítési és Jogorvoslati Szabályzatban foglaltakra;
- a kollégiumban tartózkodók jogosultságának ellenőrzése;
- kapcsolattartás az illetékes Kari Hallgatói Képviselőttel;
- folyamatos kapcsolattartás a Gondnokszolgálattal, illetve PPP konstrukcióban felújított kollégium esetén az üzemeltetővel is;
- a hallgatói célú helyiségek rendeltetésszerű használatának ellenőrzése;
- félévenként legalább két alkalommal a kollégium szobáinak, lakóinak ellenőrzése;
- a kollégiumban lakó bármely hallgató által bejelentett rongálás, rendzavarás, házirenddel ellentétes cselekedet jegyzőkönyvbe vétele, a jelentést tevő hallgató személyazonosságának nyilvánosságra hozatala nélkül;

- rendkívüli esetekben segítségnyújtás a portásoknak;
- a kollégiumra vonatkozó szabályzatok és a Bentlakási Megállapodás betartásának felügyelete és ellenőrzése, különös tekintettel a tulajdonvédelmére és a közösségi élet normáinak betartására. Ügyeleti idejében felelős a kollégium rendjéért;
- köteles intézkedni, amennyiben a biztonságos, szabályos kollégiumi működést veszélyeztető eseményt, tevékenységet észlel, vagy ilyenről tájékoztatást kap bármilyen forrásból (így különösen, de nem kizárólag tűz- és balesetvédelem, helyiséghasználat körében), és erről az illetékes vezetőt tájékoztatni. Az egyetemi rendes munkarend szerinti munkaidőn kívül észlelt ilyen szabálytalanságok, események esetén utasításadási joga van minden, a kollégiumban tartózkodó személy részére;
- köteles a havonta legalább egyszer megtartott mentori ülésen részt venni, ahol az elmúlt időszakban történeteket, illetve az elkövetkezendő feladatokat tekintik át;
- köteles tűzriadó esetén az épület kiürítésében a gondnoknak segíteni;
- a kollégiumi tűzkulcsokat tartalmazó helyiségek kulcsait indokolt esetben felveheti, de ezt minden esetben a tűzkulcs füzetben rögzítenie kell;
- mandátuma lejártakor köteles írásos beszámolót készíteni.

A fent leírt feladatok tájékoztató jellegűek, a teljesítésükre való alkalmasság alapvető, elsődleges feltétel. A fentebb részletezett feladatkörök alapján, a pályázaton nyertes kollégiumi mentorok egyedi feladatai a velük egyedileg megkötésre kerülő megállapodásban kerülnek meghatározásra.

Kizáró okok:

- aktív Kari Hallgatói Képviselési mandátum;
- egyetemi fegyelmi eljárásban a pályázóval szemben meghozott (egy évnél nem régebbi) jogerős fegyelmi büntetés;
- aktív (egy évnél nem régebbi) kollégiumi fegyelmi ponttal rendelkezik, vagy a beadási határidőt megelőző egy évben fegyelmi indult ellene, melynek fegyelmi büntetés lett a végeredménye.

Egy pályázó 1 mentori (és 1 vezető mentori) pályázatot adhat le.

A pályázat formai követelményei:

- helyesen és teljes körűen kitöltött pályázati adatlap;
- diploma másolata és száma (amennyiben van);
- a pályázó önéletrajza;
- a pályázó rövid motivációs levele (indíttatás, tervek);
- a pályázathoz csatolt előző féléves beszámoló (amennyiben mentor volt).

A pályázatok elbírálását a GMF KO végzi az Egyetemi Hallgatói Képviselés egyetértésével.

A nyertes pályázókkal a GMF KO köt szerződést, a munkáltatói illetve munkairányítói jogokat a Kancellár gyakorolja. A szerződéskötés feltétele, hogy a betöltendő pozícióra vonatkozó részletes feltételekben (így különösen ellátandó feladatok, díjazás, munkaidő tárgyában) megállapodás szülessen, valamint a pályázó az adatszolgáltatási valamint egyéb adminisztratív teendőnek eleget tegyen, amennyiben ez az értesítés kézhezvételétől számított három munkanapon belül nem történik meg, a pályázó visszamenőleges hatállyal elutasításra kerül.

A tervezett szerződés Önkéntes szerződés. Ebben kerül megállapításra a pontos munkaidő, a munkaköri feladatok és a díjazás. A feladatokat ez alapján a mentorok önkéntesen, ellenszolgáltatás nélkül végzik, feladataik ellátásához a KO férőhelyet biztosít. Plusz férőhely igénybe vételért a mentornak díjat kell fizetnie.

A KO az Egyetemi Hallgatói Képvisellel egyetértésben fenntartja magának a jogot, hogy a meghirdetett helyeket kellő számú jelentkező esetén se ossza ki az érvényes pályázatot benyújtók között abban az esetben, ha nem talál kellő számú pályázót alkalmasnak a meghirdetett feladatkör betöltésére.

További információk:

- a pályázat meghirdetésre kerül: a KO és az Egyetemi Hallgatói Képviselő honlapján, valamint a Kari Hallgatói Képviselők hivatalos információs csatornáin keresztül;
- a pályázat leadható: GMF KO Vásárhelyi Pál Kollégium B épület földszint 08., munkaidőben;
- **leadási határidő:** 2015. január 9. 12:00
- **a pályázatot az adatlappal egy eredeti és egy másolati példányban kell leadni; illetve elektronikusan is el kell küldeni a kollegiumok@gmf.bme.hu címre** (esetleges diploma csatolása itt nem szükséges)
- **eredmény:** 2015. január 23.
- **értesítés:** az eredményről a jelentkezőket a BME KO 2015. január 26-ig e-mailben értesíti;
- letölthető pályázati adatlap: a BME KO, az Egyetemi Hallgatói Képviselő, valamint a Kari Hallgatói Képviselők honlapján;
- a megbízás 2015. február 1-jétől 2015. július 31-ig szól és kb. havi 30 órás elfoglaltságot jelent.

Megpályázható helyek karonként

| | Baross | Bercsényi | Kármán | Martos | Nagytétény | Schönherz | Vásárhelyi | Wigner |
|-----|--------|-----------|--------|--------|------------|-----------|------------|--------|
| ÉMK | | | | | | | 4 | |
| GPK | | | 4 | | | | 3 | |
| ÉPK | | 5 | | | | 1 | | |
| GTK | | | | | | | 1 | 6 |
| KJK | 2 | | | | | | | |
| TTK | | | 2 | | | | | |
| VBK | | | | 4 | | | | |
| VIK | | | | | 2 | 15 | | |