

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- Hallgatói Képviselő rendes ülése (10. 04., 10. 19., 10. 25.)
- Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (10. 11., 10. 14.)
- Stratégiai Bizottság (10. 11.)
- Kari Tanács (10. 27.)
- Egyetemi Külügyi Bizottság (10.29.)

Feladatkör – Külügyi felelős

- Ráérős táblázat elkészítése a külföldi hallgatók és a mi Képviselőtünk részére, a tudásátadás alkalmak miatt
- Külügy@ levelező listára érkező feladatok elvégzése, anyagok átnézése
- Külügyről szóló előadás elkészítése a gólyaoktatásra
- Állandó konzultációs időpont egyeztetése a külföldi hallgatók képviselőjével
- EHK-tól érkező EELISA program hirdetése a hivatalos@levelezőlistánkon
- Konzultáció a külföldi hallgatók képviselőjével a jelenlegi helyzetükről és a céljaikról (10.25.)
- Hallgatói levelek és telefonok megválaszolása

Feladatkör – Gólyatanács elnök

- Tudásátadás alkalmon történő részvétel *Varga Saroltával* (10.05.)
- Gólyatanács jelentkezők adatainak lekérése és rendezése
- Facebook csoport létrehozása a Gólyatanács tagok számára, borítókép készítése és köszöntő poszt írása
- Gólyatanács tagok meghívása a Facebook csoportba, több alkalommal
- Adatos táblázat készítése és megosztása a Gólyatanács tagjaival, határidőre történő kitölttetése
- Utánpótlás Bizottság tartása és előkészítése a 0. Gólyatanács gyűlésről (10.14.)
- 0. Gólyatanács gyűlés előkészítése
- 0. Gólyatanács gyűlés levezetése és koordinálása a Képviselő segítségével (10.18.)
- Gólyatanács gyűlések ütemtervének elkészítése
- Csapatépítő esemény hirdetése és megtartása a Gólyatanács tagok részére (10.27.)
- Gyűlések féléves ütemezésének megvitatása *Paulik Pannával* és *Tóth Dáviddal* (10.27.)
- Utánpótlás Bizottság előkészítése és tartása a Gólyatanács gyűlések féléves ütemezéséről (10.29.)
- Utánpótlás Bizottságokról készült emlékeztető készítése.
- Megbeszélte gyűlés időpontok megosztása a Gólyatanács tagokkal, új borítókép készítése

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

Rendezvény Bizottság (10. 13., 10.25.)

Feladatkör segítése

HGB vezető

- beszélgetés *Paulik Pannával* a poszttal járó feladatokkal kapcsolatban
- szerződések átnézése *Paulik Pannával*

Általános képviselői feladatok, egyébek

Ügyelet tartása Hallgatói Képviselő irodájában.

A Hallgatói Képviselő üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.

Részvétel a Hallgatói Képviselőtek tudásfelmérő alkalmán (10. 11.)

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő összmunkáján belül 8,10 %.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 60,5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 60 500 Ft.

A Hallgatói Képviselő 2021. október 6-án, a 150./2021. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.