

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✓ Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (12. 07., 12. 14.)
- ✓ Kari Tanács (12. 09.)
- ✓ Külső Szociális Bizottság (12. 23.)

Feladatkör – Alelnök

- ✓ Képviselő munkájának folyamatos felügyelete
- ✓ Felkészülés a Hallgatói Képviselő üléseire *Macsek Katával* és *Zakor Fruzsinnal*
- ✓ Hallgatói Képviselő ösztöndíj pályázat elbírálása *Macsek Katával* és *Zakor Fruzsinnal*
- ✓ Egyeztetés az EHK-delegáltakkal (12. 14.)

Feladatkör – Szociális referens

- ✓ Hallgatói levelek megválaszolása
- ✓ Belső Szociális Bizottság tartása (12. 02.)
 - prezentáció készítése a szociális referensi posztról
- ✓ ESZB, KSZB listára érkező anyagok megismerése, eseti feladatok elvégzése
- ✓ TJSZ 3. sz. mellékletének véleményezése
- ✓ Gólyaoktatás tartása szociális juttatások témában (12. 10.)
- ✓ Szociális Bizottság bélyegzőinek eljuttatása az Egyetemi Hallgatói Képviselőhöz

Feladatkör – Gólyatanács-elnök

- ✓ Online kapcsolattartás a tagokkal
- ✓ Tájékoztatás a legfontosabb, a tagokat érintő témákban (pótlási hét, vizsgafelvétel)
- ✓ Gólyaoktatások hirdetése a tagok számára

Általános képviselői feladatok, egyéb

- ✓ Online ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő Facebook oldalán.
- ✓ A Hallgatói Képviselő belső levelezőlistájára érkező anyagok megismerése, véleményezése



A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőlet összmunkáján belül 7,36 %.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi pontja 18,5 pont.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 18 500 Ft.

A Hallgatói Képviselőlet 2020. november 16-i ülésén, a 152./2020. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.