

## Alapfeladatok

### Kötelező ülések, bizottságok

- ✓ Hallgatói Képviselő rendes ülése (10. 05., 10. 14., 10. 19., 10. 26.)
- ✓ Stratégiai Bizottság (10. 29.)
- ✓ Kari Tanács (10. 21.)
- ✓ Külső Pályázati Bizottság (10. 27.)

### Feladatkör – Alelnök

- ✓ Képviselők munkájának folyamatos felügyelete.
- ✓ Hallgatói Képviselő ösztöndíj szeptember 1. és szeptember 30. közötti időszakának bírálása *Macsek Katával* és *Varga Saroltával*, illetve annak dokumentációja.
- ✓ Házi feladat készítése az újonnan bekerült Képviselők számára.
- ✓ Projektek megszervezése és azok továbbítása a Képviselő tagjai számára.
- ✓ Ülések előkészítése *Macsek Katával* és *Varga Saroltával*.
- ✓ Egyeztetés *Varga Saroltával* az Alelnöki poszttal járó feladatokról (10. 12.)
- ✓ Egyeztetés *Macsek Katával* és *Varga Saroltával* a Tisztújítást követő időszak teendőiről és ellátandó feladatairól (10. 21.)
- ✓ Előkészület a 10. 29-én tartott Stratégiai Bizottságra.
- ✓ Folyamatos kapcsolattartás *Macsek Katával* és *Varga Saroltával* az eseti teendők miatt.
- ✓ Cikluskezdő beszélgetések táblázatának elkészítése, és továbbítása a Képviselők számára.

### Feladatkör – Pályázati referens

- ✓ Tanulmányi ösztöndíjjal kapcsolatos hallgatói levelek megválaszolása.
- ✓ Közéleti, Hangadó, Hallgatók az oktatásért és Kari BME ösztöndíj pályázat hirdményeinek véglegesítése és adatkezelési tájékoztatóinak, illetve törzslapjainak ellenőrzése.
- ✓ Közéleti ösztöndíj I. időszakának bírálása, előzetes és végleges eredményének közzététele és dokumentációja.
- ✓ Hallgatói Képviselő ösztöndíj dokumentációja *Varga Saroltával*.
- ✓ Hallgatók az oktatásért ösztöndíj pályázat hirdetése.
- ✓ Egyeztetés *Zalányi Eszterrel* a Közösségi ösztöndíj leadási és bírálási folyamatáról illetve a bírálás időpontjáról (10. 22.)
- ✓ Egyeztetés *Paulik Pannával*, *Szabó Dániellel*, *Szabó-Temple Marcellal* és *Szarvas Dorina Lénával* a Közösségi ösztöndíj leadásáról.

- ✓ Külső Pályázati Bizottság levelezőlistájának figyelemmel kísérése, az arra érkező EHK kérések teljesítése.
- ✓ Külső Pályázati Bizottságon való részvétel (10. 27.)
  - A kari pályázati kiírások akkori helyzete, illetve a következő időszak lezajlása
- ✓ Egyeztetés a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatósággal a Hangadó ösztöndíj pályázat Neptun kérvényének elindításáról.

#### Feladatkör – Kommunikáció felelős

- ✓ Beszélgetés *Péczeli Pannával* a poszt körüli teendőkről és a különböző platformok használatáról.
- ✓ EHK által működtetett *bem\_hircsatorna* levelezőlista figyelemmel kísérése.
- ✓ Hallgatói Képviselőt előző ciklus munkáját értékelő kérdőív hirdetése különböző platformokon.

#### Kiegészítő feladatok

##### Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ✓ Belső Oktatási Bizottság (10. 23.)
- ✓ Belső Szociális Bizottság (10. 09.)
- ✓ Belső Gazdasági Bizottság (10. 12.)
- ✓ Utánpótlás Bizottság (10. 15.)
- ✓ Gólyaoktatás Bizottság (10. 09., 10. 23., 10. 29.)

##### Feladatkör segítése

- ✓ Hallgatói csoport felelős
  - Részvétel a Körvezetői gyűlésen (10. 28.)
- ✓ Gólyatanács-elnök (10. 15.)
  - Részvétel a Gólyatanács gyűlésen és segítség annak lekoordinálásában (10. 15.)
- ✓ Működési felelős
  - 10. 26-i ülés emlékeztetőjének vezetése

#### Általános képviselői feladatok, egyéb

- ✓ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselőt irodájában.
- ✓ A Hallgatói Képviselőt üléseiről készült emlékeztetők véleményezése.
- ✓ Tisztújító Hétvégén való részvétel (10. 01. - 10. 04.)
- ✓ Részvétel a Hallgatói Képviselőt tagfotózásán (10. 14.)
- ✓ Részvétel a 2019/20-as tanév Gólyatanács kirándulásán (10. 17. - 10. 18.)



A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselőtársaság munkájában belül 12,95%.

A képviselő fenti időszakokra vett közösségi pontja 66 pont.

A képviselő fenti időszakokra vett közösségi ösztöndíja 66000 Ft.

A Hallgatói Képviselőtársaság 2020. szeptember 12-i ülésén, a 81./2020. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.