

Alapfeladatok

Kötelező ülések, bizottságok

- ✓ Hallgatói Képviselő rendes ülése (09. 04., 09. 07., 09. 24., 09. 28.)
- ✓ Hallgatói Képviselő rendkívüli ülése (09. 16., 09. 20., 09. 21.)
- ✓ Stratégiai Bizottság (09. 03., 09. 30.)
- ✓ Kari Tanács (09. 30.)
- ✓ Kari Tanulmányi Bizottság (09. 09.)
- ✓ Egyetemi Szociális Bizottság (09. 11., 09. 17., 09. 25.)

Feladatkör – Alelnök

- ✓ Képviselők munkájának folyamatos felügyelete
- ✓ Hallgatói Képviselő üléseinek előkészítése *Filep Richárddal*
- ✓ Folyamatos egyeztetés *Filep Richárddal* a Képviselővel kapcsolatos eseti teendőkről
- ✓ Hallgatói Képviselő ösztöndíj bírálása *Filep Richárddal*
- ✓ Hallgatói Képviselő ösztöndíj dokumentációja *Zakor Fruzsínával*
- ✓ Többszöri egyeztetés *Gödér Nikolettával* a Hallgatói Képviselő ösztöndíj pályázat kiírásáról
- ✓ Többszöri egyeztetés *Filep Richárddal* és *Zakor Fruzsínával* a Hallgatói Képviselő ösztöndíj pályázat kiírásáról
- ✓ 2020/21 őszi féléves ráérési táblázat elkészítése és kiküldése a képviselőknek
- ✓ 2020/21 őszi féléves ügyeleti rend összeállítása, érdeklődők beosztása az ügyeleti sávokba
- ✓ 2020/21 őszi féléves kari normatíva felosztás elkészítése *Filep Richárddal* és *Macsek Katával*
- ✓ Vezetőségi ciklus értékelő kérdőív elkészítése és kiküldése a képviselők számára

Feladatkör – Szociális referens

- ✓ hallgatói levelek megválaszolása
- ✓ személyes egyeztetés rendszeres szociális pályázatot leadó hallgatókkal
- ✓ Kapcsolattartás a Hallgatói Szociális Bizottsággal
- ✓ Folyamatos kapcsolattartás az Egyetemi Szociális Bizottsággal az Igazoláslistától eltérő esetek ügyében
- ✓ KSzB, ESzB levelezőlistára érkező e-mailek megismerése, eseti feladatok ellátása
- ✓ Rendszeres szociális ösztöndíj személyes bemutatásának koordinálása, állandó felügyelete
- ✓ Személyes bemutatásról hír készítése a HK honlapra
- ✓ Személyes bemutatási időpontok hirdetése a hallgatók felé (hivatalos@, Facebook csoportok)

- ✓ Személyes bemutatással kapcsolatos tájékoztató készítése a hallgatóknak, tájékoztató kitétele a HK Iroda hirdetőfalára
- ✓ Rendszeres szociális ösztöndíj pályázattal kapcsolatos határidők hirdetése a hallgatók felé
- ✓ Hallgatói Szociális Bizottság munkájának koordinálása
- ✓ Rendszeres szociális ösztöndíj pályázat bírálásának koordinálása
- ✓ HK közeli pályázók dokumentumainak összegyűjtése, eljuttatása az EHK-ba
- ✓ Rendszeres szociális ösztöndíj pályázatok átnézése, pályázás lezárása
- ✓ Rendszeres szociális ösztöndíj pályázat eredménye ellen érkezett felszólalások véleményezése
- ✓ Szociális alapú önköltség csökkentésről hír készítése a HK honlapra
- ✓ Szociális alapú önköltség csökkentés pályázatok előbírálása, pályázatok személyes bevétele
- ✓ Személyes beszélgetés a Hallgatói Szociális Bizottság tagjaival és a Bizottság iránt érdeklődőkkel a Tisztújítással kapcsolatban
- ✓ Rendszeres szociális ösztöndíj leadási időszak zárásával kapcsolatban összefoglaló e-mail küldése a Hallgatói Szociális Bizottságnak

Kiegészítő feladatok

Egyéb bizottságok, munkacsoportok, elvégzett feladatok

- ✓ Külügyi Bizottság (09. 16.)
- ✓ Rendezvény Bizottság (09. 25.)
- ✓ Hallgatói Csoportok Bizottság (09. 25.)
- ✓ Kollégiumi Szabályzatok tanulás (09. 30.)
- ✓ *Nagy Márton* tanszékvezetői pályázat véleményező Bizottság (09. 23.)
- ✓ Beszélgetés *Nagy Mártonnal* a tanszékvezetői pályázatáról (09. 28.)
- ✓ Tanácsadó Testület gyűlés (09. 30.)
- ✓ Egyeztetés *Szabó Dániellel* a Gólyatanács feladatkörrel kapcsolatban (09. 25.)
- ✓ Egyeztetés *Macsek Katával* és *Zakor Fruzsinnával* a 2020/21. tanévi képviselői csapatépítésekről (09. 21.)

Feladatkör segítése

- ✓ Elnök
 - egyeztetés *Filep Richárddal* a Tisztújító Fórumon tartott értékelővel kapcsolatban (09. 21.)
- ✓ Pályázati referens
 - Többszöri egyeztetés *Zakor Fruzsinnával* a Tanulmányi ösztöndíj kiosztásával kapcsolatban, segítségnyújtás az osztás során
 - tájékozódás az egyes karok Tanulmányi ösztöndíj osztási eljárásairól
 - egyeztetés *Czene Nikolettával* a Vegyészkar Tanulmányi ösztöndíj osztási módjáról

Saját projektek

- ✓ Hallgatói Képviselő-előzetes programtervének meghatározása, költségvetési keretek megbecsülése, továbbítása *Walton Mihálynak*
- ✓ HK Iroda használati és ügyeleti how to elkészítése
- ✓ Hallgatói Képviselő-ösztöndíj beszámoló sablon aktualizálása

Általános képviselői feladatok, egyebek

- ✓ Ügyelet tartása a Hallgatói Képviselő-irodájában.
- ✓ A Hallgatói Képviselő-belső levelezőlistájára érkező anyagok megismerése és véleményezése
- ✓ A Hallgatói Képviselő-üléseiről készült emlékeztetők véleményezése

A képviselő teljesítménye a Hallgatói Képviselő-összmunkáján belül 14,95 %.

A képviselő fenti időszakra vett közösségi ösztöndíja 97 500 Ft.

A Hallgatói Képviselő-2020. szeptember 12-i ülésén, a 81./2020. sz. határozatával elfogadta az elnökség által a közösségi tevékenység ösztöndíjára tett javaslatot.